

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном детском общественном объединении.

НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- устанавливает основы регулирования деятельности обучающихся ГБОУ СОШ №298 г. Санкт-Петербурга, состоящих в ДОО «3D»;
- определяет направления деятельности ДОО;
- определяет возможные формы поддержки ДОО.

1. Общие положения:

- 1.1. Детское общественное объединение «3D» - структурное подразделение школы, не являющееся юридическим лицом.
- 1.2. Детское общественное объединение «3D создается на базе школы из числа его обучающихся.
- 1.3. Состав участников и руководитель определяются приказом директора школы на основе свободного выбора.
- 1.4. В своей деятельности Детское общественное объединение «3D руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом школы, а также настоящим положением.

2. Деятельность членов ДОО направлена на:

- 2.1. Оказание помощи при формировании жизненной позиции у молодежи путем возрождения нравственных идеалов и ценностей (ЗОЖ, настоящая дружба, чистая любовь, счастливая семья).
- 2.2. Гражданское и патриотическое воспитание молодежи;
- 2.3. Пропаганду здорового образа жизни;
- 2.4. Пропаганду бережного отношения к историко-культурному наследию России, Санкт-Петербурга, Ленинградской области;
- 2.5. Защиту окружающей среды.

3. Цели и задачи деятельности волонтерской организации.

Целью деятельности ДОО является консолидация усилий молодежи, педагогов организации позитивного влияния на сверстников при выборе ими жизненных ценностей.

Задачи деятельности волонтерской команды:

- основная задача - профилактическая работа;
- формирование активной жизненной позиции;
- организация деятельности ДОО в школе, взаимодействие с другими ДОО района и города;
- использование в пропаганде ЗОЖ различных форм деятельности: семинары-тренинги с применением интерактивных методов обучения здоровью, дискуссии, ток-шоу, дебаты, конкурсы и т.д.

4. Основные направления деятельности волонтерской организации:

4.1. Просветительская деятельность:

- повышение квалификации путем обучения и применения на практике новых форм работы;
- поддержка реализации программ по содействию формированию здорового образа жизни в подростковой и молодежной среде;
- участие в общественно-полезной деятельности;
- подведение итогов работы (анализ деятельности, мониторинг);
- обеспечение участия добровольцев в мероприятиях проекта на районном и городском уровне;
- публикации в СМИ о своей деятельности.

4.2. Охранно-профилактическая деятельность

- организация рейдов по уборке пришкольной территории, парковых зон, лесных массивов (в черте Фрунзенского района Санкт-Петербурга);

4.3. Спортивная деятельность:

- участие в соревнованиях.

4.4. Шефская деятельность:

- кураторство детских домов, пенсионеров;
- организация просветительских и социокультурных мероприятий для детей-инвалидов, сирот, пожилых людей, инвалидов, ветеранов, многодетных семей, малообеспеченных слоев населения.

4.5. Информационно-рекламная деятельность:

- создание и распространение обучающих, рекламных печатных материалов и фотокино-

видеосюжетов;

- организация и проведение тематических бесед, лекториев и др.;

- организация и проведение презентаций и других рекламных акций волонтерской деятельности.

5. Механизм реализации волонтерской деятельности Общее руководство и контроль деятельности ДОО осуществляет руководитель проекта, который подчиняется администрации ГБОУ СОШ №298 г. Санкт-Петербурга.

5.1. Координационный совет ДОО планирует работу по направлениям деятельности и представляет на утверждение администрации школы.

5.2. Непосредственное участие в реализации деятельности ДОО принимают работники, педагоги школы, курирующие деятельность объединения.

6. Права и обязанности руководителя ДОО

6.1. Руководитель ДОО имеет право:

6.1.1. В целях привлечения к деятельности ДОО подростков, молодежи и педагогов вести разъяснительную работу, основываясь на разделах данного Положения;

6.1.2. Обращаться за помощью к руководителю воспитательной службы школы;

6.1.3. Отказаться от услуг члена ДОО, в случае невыполнения им своих обязанностей.

6.2. Руководитель ДОО обязан:

6.2.1. Организовать обучение членов ДОО в соответствии с выбранным направлением деятельности;

6.2.2. Организовать курсовое обучение членов ДОО с целью формирования психологической устойчивости в кризисных ситуациях;

6.2.3. Организовать практическую деятельность;

6.2.4. Создать условия для выполнения членами ДОО принятых обязательств;

6.2.5. Разъяснить членам ДОО его права и обязанности;

6.2.6. Не препятствовать отказу членам ДОО от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности последнего в своих возможностях;

6.2.7. Осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность членов ДОО;

6.2.8. Вести документацию, отражающую учет членов ДОО и их деятельность.

7. Права и обязанности члена ДОО

7.1. Член ДОО имеет право:

7.1.1. Исходя из своих стремлений, способностей, потребностей и возможностей, выбрать направление/направления деятельности, предусмотренное/ предусмотренные разделом 4 настоящего Положения;

7.1.2. Пройти обучение по выбранному им направлению/направлениям;

7.1.3. Осуществлять свою деятельность в составе ДОО;

7.1.4. Вносить предложения, разрабатывать проекты развития направлений деятельности ДОО. Проект передается руководителем волонтерской группы на рассмотрение Советом Актива ДОО;

7.1.5 Отказаться от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности в своих возможностях;

7.1.6 Прекратить свою деятельность, уведомив об этом руководителя ДОО письменным заявлением.

7.2. Обязанности члена ДОО:

7.2.1. Добросовестно овладеть знаниями, умениями и навыками ведения деятельности ДОО по выбранному направлению/ направлениям;

7.2.2. Пропагандировать здоровый образ жизни;

7.2.3. Следовать цели и задачам ДОО;

7.2.4. Быть дисциплинированным, строго соблюдать инструкции по охране труда и указания руководителя ДОО;

7.2.5. Посещать общие, организационные собрания ДОО;

7.2.6. Бережно относиться к историческому наследию, окружающей природной среде и животным.